

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования», именуемое в дальнейшем «ГБУ ДПО РЦОКИО», в лице директора Барабаса Андрея Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», в лице директора Каримовой Натальи Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Опорная площадка», а совместно – «Партнёры», в целях формирования и представления в профессионально-общественном сообществе инновационного педагогического и управленческого опыта реализации региональной политики в сфере оценки качества образования заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

По Договору Опорная площадка обязуется на безвозмездной основе по Техническому заданию (Приложение № 1 к Договору) ГБУ ДПО РЦОКИО оказать услуги и сдать их результат в согласованные сроки, а ГБУ ДПО РЦОКИО обязуется оказать содействие по их оказанию и принять их результат.

2. Права и обязанности Опорной площадки

1.1. Опорная площадка обязуется:

1.1.1. оказать услуги, предусмотренные Договором, с надлежащим качеством и в полном объеме;

1.1.2. создать временный творческий коллектив и предоставить ГБУ ДПО РЦОКИО его списочный состав, либо приказом по организации закрепить лиц, в круг обязанностей которых будет входить реализация научно-прикладного проекта;

1.1.3. разработать и согласовать с ГБУ ДПО РЦОКИО Календарный план (Приложение № 2к Договору);

1.1.4. обеспечить оказание услуг в установленные сроки;

1.1.5. по окончании оказания услуг передать ГБУ ДПО РЦОКИО материалы, являющиеся результатом реализации Календарного плана, необходимые для использования в дальнейшем;

1.1.6. организовать повышение квалификации для определенного количества лиц из состава работников, в круг обязанностей которых будет входить использование результатов оказанных услуг.

1.2. Опорная площадка вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае невыполнения ГБУ ДПО РЦОКИО принятых на себя обязательств.

3. Права и обязанности ГБУ ДПО РЦОКИО

1.3. ГБУ ДПО РЦОКИО обязуется:

1.3.1. назначить приказом по организации лиц (лицо), в круг обязанностей которых(ого) будет вменено оказание содействия Опорной площадке по реализации мероприятий Календарного плана, предусмотренного Договором, и уведомить об этом Опорную площадку;

1.3.2. оказывать всевозможное и полное содействие Опорной площадке при оказании услуг, предусмотренных Договором;

1.3.3. сохранять конфиденциальность (не разглашать третьим лицам), не распространять созданные научно-методические продукты в рамках реализации Календарного плана без письменного согласия Опорной площадки;

1.3.4. не нарушать авторское право Опорной площадки на созданные научно-методические продукты в рамках реализации Календарного плана, действовать в соответствии с Законодательством Российской Федерации об охране патентных, авторских и имущественных прав на интеллектуальную собственность.

1.4. ГБУ ДПО РЦОКИО вправе:

1.4.1. использовать в своей научно-методической и образовательной деятельности научно-прикладную продукцию, созданную в рамках реализации Календарного плана;

1.4.2. расторгнуть Договор в случае невыполнения его условий Опорной площадкой;

1.4.3. получать полную и достоверную информацию о ходе реализации Календарного плана;

1.4.4. получать дополнительные услуги за отдельную плату, предоставляемые Опорной площадкой и прямо не предусмотренные Договором, на основании отдельного договора.

1.4.5. пользоваться авторским продуктом Опорной площадки на безвозмездной основе.

4. Порядок сдачи и приемки результатов

1.5. Сдача-прием результатов оказания услуг (реализации мероприятий Календарного плана) может осуществляться как поэтапно, так и по факту его исполнения. Момент осуществления сдачи-приемки результатов определяется ГБУ ДПО РЦОКИО, о чем ГБУ ДПО РЦОКИО уведомляет письменно Опорную площадку. В письме указывается период, в течение которого ГБУ ДПО РЦОКИО обязан осуществить приемку результатов реализации мероприятий Календарного плана. В случае пропуска данного периода, Опорная площадка вправе подписать акт своей подписью. В этом случае результаты реализации мероприятий Календарного плана считаются принятыми ГБУ ДПО РЦОКИО.

1.6. По факту исполнения Календарного плана, Партнёры составляют Акт сдачи-приема результатов своей деятельности (Приложение № 3), являющийся неотъемлемой частью Договора.

1.7. Если в процессе реализации мероприятий Календарного плана выясняется нецелесообразность его исполнения в дальнейшем, Партнёры обязаны в 10-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности исполнения Договора и Календарного плана, в частности.

5. Срок действия

Договор вступает в силу с момента подписания до полного исполнения партнерами своих обязательств по Договору.

6. Ответственность сторон

6.1. Партнёры несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Договора в соответствии с законодательством России.

6.2. Партнёры несут ответственность за нарушение авторских прав, разглашение и передачу третьим лицам научно-методических продуктов, разработанных в рамках реализации мероприятий Календарного плана индивидуально.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен и подписан на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого Партнёра.

7.2. Во всём, что не урегулировано Договором, Партнёры руководствуются действующим законодательством России.

8. Реквизиты Партнёров

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

Юридический (фактический) и почтовый адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20а

ИНН 7447080584

КПП 745101001

ОГРН 1057421508430

Минфин Челябинской области, ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования», л/сч 20401202124ГС

Казначейский счет, входящий в состав ЕКС № 03224643750000006900

Номер банковского счета ЕКС № 40102810645370000062

Отделение Челябинск БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск
БИК ТОФК 017501500

тел. 8 (351) 217-30-89

e-mail: info@rcokio.ru

официальный сайт: rcokio.ru

Директор

_____/А.А. Барабас/

«10» марта 2021 г.

Муниципальное

учреждение «Средняя школа № 1»

общеобразовательное

общеобразовательная

Юридический (фактический) и почтовый адрес:

456870, Челябинская обл., г. Кыштым, ул. Ветеранов, 26

ИНН 7413007032

КПП 741301001

ОГРН 1027400828620

Банк Финансовое управление Администрации

Кыштымского городского округа

(МОУ «СОШ № 1» л.сч.Д20231023СОШ1)

Расчетный счет 03234643757340006900

Отделение Челябинск Банка России//УФК по

Челябинской области г. Челябинск

Сч. 40102810645370000062

БИК 017501500

тел./факс 8 351 51 40135

e-mail: sosh1@edu.kyshtym.org

официальный сайт:

<http://www.firstschool.sugomak.ru/>

Директор

_____/Н.Г.Каримова/

2021 г.



Приложение №1 к Договору
от 10.03.2021 г. № 67-21-50

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ № 1»

Н.Г. Каримова
«10» марта 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ ДПО РЦОКИО

А.А. Барабас
«10» марта 2021 г.

Техническое задание
на совместную реализацию проекта ГБУ ДПО РЦОКИО и
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1» (МОУ «СОШ № 1» г.Кыштыма)

Раздел технического задания	Содержание работы
Полное наименование Опорной площадки	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»
Тема проекта в рамках Опорной площадки	Проектирование модели информационно-управленческой культуры педагога образовательной организации
Руководители проекта Опорной площадки	Каримова Наталья Григорьевна, директор
Список состава проектной группы Опорной площадки	Ведерникова Людмила Сергеевна, заместитель директора по учебной работе Иванова Ирина Юрьевна, заместитель директора по учебной работе Смирнова Юлия Нургалиевна, заместитель директора по информатизации Устинова Елена Николаевна, заместитель директора по воспитательной работе
Координатор проекта со стороны ГБУ ДПО РЦОКИО	Югова Дарья Александровна, методист отдела ведомственных информационных систем и цифровой трансформации
Актуальность выбранной темы проекта	Информационно - управленческая культура педагога характеризует его информационное мировоззрение, систему знаний и умений, обеспечивающих самостоятельную деятельность по оптимальному удовлетворению профессиональных информационных потребностей с использованием как традиционных, так и современных информационных технологий. Она отражает особенности его профессиональной деятельности: формирование информационной культуры обучающегося, поддержание в нем постоянной потребности в информации и знаниях, развитие навыков правильного формирования информационного запроса, поиска, фиксации и использования полученных данных, их критической оценки и отбора. Информационно-управленческая культура педагога может выступать и как условие эффективности педагогической деятельности, и как ее составляющая, и как одна из характеристик профессиональной компетентности, и как часть общей

	культуры учителя, без которой невозможно взаимодействовать в информационном обществе. Также и мы полагаем, что формирование информационно-управленческой культуры педагога невозможно без изменений в содержании образовательной деятельности, а именно в части реализации основной образовательной программы. Ресурсное обеспечение (нормативно-правовое, материально-техническое, финансовое, кадровое) позволит решить задачи, поставленные в рамках проекта.
Содержание проекта Опорной площадки	
Нормативная база проекта	– Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» позволит создать условия для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечить актуализацию знаний, умений и навыков ведущего кадрового состава системы образования в части широкого внедрения и использования современных цифровых технологий в образовании, а также инструментов электронного обучения; – Федеральный проект «Современная школа», реализация которого предполагает «обновление образовательных программ в соответствии с требованиями развития цифрового современного общества, требует подготовки педагогических кадров, способных реализовывать данные программы. Реализация соответствующих мероприятий по подготовке кадров позволит сформировать профессиональный кадровый потенциал, отвечающий вызовам современности и будущего развития системы образования»; – Федеральный проект «Учитель будущего» предполагает формирование профессионального сообщества, в том числе в сети «Интернет», которое позволит сформировать коммуникационные площадки для обмена опытом и практиками, выработки знаний и поиска новых более эффективных подходов к решению поставленных задач»; – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, определяющий, что у педагога «должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для реализации требований ФГОС СОО и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы, в том числе умение: - использовать возможности ИКТ, работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием»; – Концепция информационной политики в системе образования Челябинской области направлена

		на создание условий формирования информационно-управленческой культуры всех пользователей информационно - коммуникационной инфраструктуры
Источниковедческая база (литература)		– Государственная программа «Развитие образование» Российской Федерации на период с 2018 по 2025 г.г.; – Концепция (обновленная) региональной системы оценки качества образования (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 21.09.2020 г. № 01/1958); – Концепция информационной политики в системе образования Челябинской области (приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 18.12.2018 г. № 03/3669); – Управление реализацией информационной политики в системе образования Челябинской области: модельные решения: инструктивно-методическое издание. [В 2 ч.] Ч. 1, 2 / А.А. Барабас, Ю.Ю. Баранова, И.С. Боровых [и др.] – Челябинск: РЦОКИО, 2019; – Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 22.12.2020 г. № 03/2609 «Об утверждении модельных документов»; – Материалы межрегиональных научно-практических конференций, 2017 г., 2018 г., 2019 г., 2020 г. ГБОУ ДПО РЦОКИО; – Федеральные целевые программы
Цель проекта Опорной площадки		Цель заявленного проекта заключается: - в создании модели, способствующей формированию имиджевой и репутационной культуры педагога; - в формировании представления педагога о глобальном информационном пространстве и информационных взаимодействиях в информационном пространстве; - в формировании собственной позиции педагога, его ценностного отношения к объектам и явлениям быстроменяющейся информационной среды
Задачи проекта Опорной площадки		Ключевыми задачами деятельности в рамках проекта являются: 1) определение ценностно-смысловых приоритетов, положенных в основу субъект - субъектного взаимодействия пользователей ИК-инфраструктуры; 2) содействие развитию у педагогов образовательной организации информационно-управленческой культуры до уровня, достаточного для эффективной реализации программы инновационной деятельности; 3) развитие системы сетевого взаимодействия с социальными партнерами из числа промышленных предприятий, бизнес-сообщества, родительской общественности, а также образовательных организаций Челябинской области в части популяризации информационно-управленческой

	культуры педагога образовательной организации.
Этапы и сроки реализации проекта Опорной площадки	1 этап – подготовительный (январь - февраль 2021 года) 2 этап – организационно-деятельностный (март - октябрь 2021 года) 3 этап – продуктивный (ноябрь - декабрь 2021 года)
Ожидаемые результаты по каждому этапу проекта Опорной площадки	<i>1 этап – подготовительный</i> (январь - февраль 2021 года) Оформление заявительных документов, согласование плана работы, состава творческих групп. Совершенствование локальной нормативно-правовой базы образовательной организации. Методическая и мотивационная подготовка педагогического коллектива к работе в условиях реализации инновационного проекта. <i>2 этап – организационно-деятельностный</i> (март - октябрь 2021 года) Апробация инновационного содержания проекта в рамках образовательной системы школы. Информационно-методическое и техническое сопровождение реализации проекта. <i>3 этап – продуктивный (ноябрь - декабрь 2021 года)</i> Обобщение результатов инновационной деятельности и распространение инновационного опыта реализации проекта
Формы реализации проекта Опорной площадки	<i>Инвариантные (традиционные) мероприятия:</i> – участие в областных семинарах; – участие в Съезде руководителей образовательных организаций Челябинской области; – участие в сессии (форуме) участников образовательной агломерации; – участие в презентационном проекте «День образовательной агломерации»; – участие в региональных конкурсах в сфере оценки качества образования; – участие в VI научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования»; – размещение материалов о ходе и реализации инновационного проекта в разделе на официальном сайте образовательной организации (ежемесячно). <i>Вариативные мероприятия (специальные проекты):</i> – проведение методической недели «Цифровая трансформация образования: успешные практики и перспективы»; – участие в реализации проектов межмуниципальными проектными группами по вопросам развития региональной системы оценки качества образования; – представление инновационного педагогического и управленческого опыта в научно-профессиональном сообществе (всероссийские конференции других субъектов РФ, публикации в журналах (РИНЦ)); – участие в интеллектуальных интернет-конкурсах для учащихся 5 – 11 классов образовательной

	организации и иных образовательных организаций, в том числе сетевых партнеров; – проведение онлайн проектов для обучающихся 1-11 классов в рамках воспитательной работы и реализации внеурочной деятельности; – проведение на базе МОУ «СОШ № 1» профильной смены «Это просто фантастика» для обучающихся; – проведение недели науки и творчества «От мечты к открытию своей профессии» для обучающихся 7-11 классов образовательной организации, иных организаций, в том числе сетевых партнеров; – проведение семинара для педагогических работников образовательных организаций о нормативно-правовой деятельности педагога в условиях цифровой трансформации образования; – представление инновационного педагогического и управленческого опыта в виде научно-методических продуктов, полученных в результате реализации проекта; – представление инновационного педагогического и управленческого опыта на виртуальной научно-методической площадке официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО; – участие в повышении квалификации педагогических работников образовательной организации в стажировочной части дополнительной профессиональной программе «Формирование информационно-управленческой культуры педагога образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды», реализуемой ГБУ ДПО РЦОКИО; – участие в профессионально-общественной экспертизе и профессионально-общественном обсуждении научно-методических продуктов, разрабатываемых в рамках региональной политики в сфере оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО; – обеспечение условий непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательной организации, а также повышения квалификации на базе ГБУ ДПО РЦОКИО по направлениям развития региональной системы оценки качества образования
Перспективы внедрения результатов проекта Опорной площадки	Распространение опыта работы на муниципальную и региональную систему образования Челябинской области
Предложения по включению материалов проекта Опорной площадки в реализуемые в ГБУ ДПО РЦОКИО программы повышения квалификации	Формирование информационно-управленческой культуры педагога образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды

Календарный план

№ п/п	Наименование работ по Договору и основных этапов его выполнения	Срок выполнения	Ответственный от Опорной площадки/от ГБУ ДПО РЦОКИО	Планируемый результат
1 этап – подготовительный (январь-февраль 2021г.)				
1.	Оформление заявительных документов, согласование плана работы, состава проектной группы	Февраль	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	заявительные документы, протоколы заседаний
2.	Предоставление договора о взаимодействии	Февраль	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	договор о взаимодействии
3.	Предоставление технического задания по описанию проекта	Февраль	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	техническое задание
4.	Организация работы проектной группы по теме проекта	Февраль	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	календарный план
5.	Проведение обучающего семинара по теме проекта	Март	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	приказ о проведении семинара
6.	Сопровождение работы проектной группы	февраль-декабрь 2021 г.	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	график работы проектной группы
2 этап – организационно-деятельностный (март-октябрь 2021 г.)				
Инвариантные (традиционные) мероприятия				
7.	Участие в семинаре «О дорожной карте межмуниципального взаимодействия в решении задач эффективного управления качеством образования на основе результатов РСОКО на 2021 год»	11 февраля	Проектная группа/ Югова Д.А.	материалы семинара
8.	Участие в шестой тематической конференции «Оценка механизмов управления качеством образования в контексте федеральной и региональной политики в сфере оценки качества образования»	18 февраля	Каримова Н.Г.	материалы семинара
9.	Участие в Съезде руководителей образовательных организаций Челябинской области	Февраль	Проектная группа/ Югова Д.А.	материалы семинара

10.	Проведение школьной методической недели «Цифровая трансформация образования: успешные практики и перспективы»	март-апрель	Проектная группа/ Югова Д.А.	программа, презентации, (рабочие материалы: публикации, тематические выступления, видеоролик)
11.	Участие в сессии (форуме) участников образовательной агломерации	март, май	Проектная группа/ Югова Д.А.	программа, презентации, рабочие тетради
12.	Участие в презентационном проекте «День образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования»	сентябрь	Каримова Н.Г. /Югова Д.А.	результат работы в составе ММПГ
13.	Участие в региональных конкурсах в сфере оценки качества образования	август-сентябрь	Проектная группа/ Югова Д.А.	комплект материалов, подготовленных для конкурса
14.	Участие в Vнаучно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования»	ноябрь	Проектная группа/ Югова Д.А.	публикация в научно-методический журнал ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» по проблематике проекта
Вариативные мероприятия (специальные проекты)				
15.	Участие в реализации проектов межмуниципальными проектными группами по вопросам развития региональной системы оценки качества образования	февраль-декабрь	Проектная группа/ Югова Д.А.	приказ об утверждении состава межмуниципальных проектных групп
16.	Представление инновационного педагогического и управленческого опыта в научно-профессиональном сообществе (всероссийские конференции других субъектов РФ, публикации в журналах (РИНЦ))	в течение года НМЖ апрель, ноябрь участие в мероприятиях, предлагаемых другими субъектами	Каримова Н.Г./Югова Д.А.	публикации, выступления
17.	Представление инновационного педагогического и управленческого опыта в виде научно-методических	в течение года (май, сентябрь)	Каримова Н.Г.	печатное издание

	продуктов, полученных в результате реализации проекта			
18.	Представление инновационного педагогического и управленческого опыта по направлениям развития региональной системы оценки качества образования на виртуальной научно-методической площадке (ВИМП) и других открытых информационных ресурсах официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО	в течение года (май, август/сентябрь, декабрь)	Проектная группа/ Югова Д.А.	материалы научно-методического и дидактического характера, размещенные на виртуальной информационно-методической площадке официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО
19.	Участие в повышении квалификации педагогических и работников образовательной организации в стажировочной части дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО	в течение года (учебный план ГБУ ДПО РЦОКИО)	Проектная группа/ Югова Д.А.	программа стажировки по дополнительной профессиональной программе «Формирование информационно-управленческой культуры педагога образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды»
20.	Участие в интеллектуальных интернет-конкурсах для учащихся 5 – 11 классов ОО и иных образовательных организаций, в том числе сетевых партнеров	в течение года	Проектная группа	дипломы, грамоты участников
21.	Проведение онлайн проектов для обучающихся 1-11 классов в рамках воспитательной работы и реализации внеурочной деятельности	в течение года	Проектная группа	приказы, материалы проектов
22.	Проведение недели науки и творчества «От мечты к открытию своей профессии» для обучающихся 7-11 классов ОО, иных организаций, в том числе сетевых партнеров	апрель	Проектная группа	приказ, видеоматериалы
23.	Проведение в МОУ «СОШ № 1» профильной смены	июнь	Проектная группа	приказ, видеоматериалы

	«Это просто фантастика» для обучающихся ОО			
24.	Участие в профессионально-общественной экспертизе и профессионально-общественном обсуждении научно-методических продуктов, разрабатываемых в рамках региональной политики в сфере оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО	август	Проектная группа/ Югова Д.А.	заявка на участие
25.	Обеспечение условий непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательной организации, а также повышения квалификации на базе ГБУ ДПО РЦОКИО по одному или нескольким направлениям развития региональной системы оценки качества образования.	в течение года	Каримова Н.Г.	удостоверения о повышении квалификации на базе ГБУ ДПО РЦОКИО
3 этап – продуктивный (ноябрь-декабрь 2021 г.)				
26.	Подготовка к публикации материалов по результатам реализации проекта	ноябрь	Проектная группа/ Югова Д.А.	публикации в сборнике VI научно-практической конференции и перспективы развития систем оценки качества образования»
27.	Подготовка отчета по реализации проекта (экспертиза)	декабрь	Каримова Н.Г./Югова Д.А.	отчет о результатах реализации проекта презентация