

# **ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

г.Кызыл

**№ 1**

«11» января 2016 г.

Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», именуемое в дальнейшем Центр, в лице директора Галицкой Натальи Владиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Каримовой Натальи Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора:**

- 1.1. Развитие системы комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
- 1.2. Взаимодействие Центра и Учреждения по оказанию консультативной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся Учреждения, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 1.3. Разработка рекомендаций по итогам проведения комплексной психолого-медико-педагогической диагностики детей и проведение социально-психологического консультирования педагогических работников Учреждения.

## **2. Права и обязанности сторон:**

- 2.1. Центр принимает на себя следующие обязательства:
  - 2.1.1. Проводить комплексную психолого-медико-педагогическую диагностику обучающихся Учреждения, задействовав следующих специалистов: психиатра, окулиста, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога.
  - 2.1.2. Оказывать консультативную помощь сотрудникам Учреждения по результатам диагностики.
  - 2.1.3. Оказывать методическую помощь в разработке и совершенствовании коррекционно-реабилитационных и развивающих программ для обучающихся.
  - 2.1.4. Определять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к обучающимся, прошедшем обследование на ПМПК.
  - 2.1.5. Информировать администрацию и педагогических работников Учреждения о трудностях, которые появляются в ходе работы, для своевременного их устранения.
  - 2.1.6. Обмениваться имеющимися в распоряжении информационными материалами.

2.2. Учреждение принимает на себя следующие обязательства:

- 2.2.1. Осуществлять систематическое информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся Учреждения, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 2.2.2. Назначать ответственного педагога за организацию взаимодействия с Центром по вопросам психолого-педагогического сопровождения.
- 2.2.3. Обеспечивать условия для социально-психологического консультирования работников Учреждения.
- 2.2.4. Информировать администрацию и сотрудников Центра о трудностях, которые появляются в ходе работы, для своевременного их устранения.
- 2.2.4. Обмениваться имеющимися в распоряжении информационными материалами.

### **3. Ответственность сторон:**

- 3.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

### **4. Срок действия договора.**

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение неопределенного срока.
- 4.2. Сторона, желающая прекратить настоящий договор, должна сообщить об этом другой Стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из договора. Заявление должно быть сделано в письменной форме.
- 4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному у каждой из сторон.

### **5. Порядок взаимных расчетов:**

- 5.1. Все виды работ, указанных в п.2 настоящего договора проводятся без взаимных финансовых обязательств.

### **6. Юридические адреса и подписи сторон:**

Муниципальное учреждение  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»  
456870, Челябинская область,  
г. Кыштым  
ул. Садовая, д.19  
тел. (35151) 4-01-49



Галицкова Н.В.

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 1  
456870, Челябинская область,  
г. Кыштым  
ул. Ветеранов, д.26  
тел. (35151) 4-01-35



Н.Г. Каримова

Приложение  
к ДОГОВОРУ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ  
№ 1 от 11.01.2016 г.

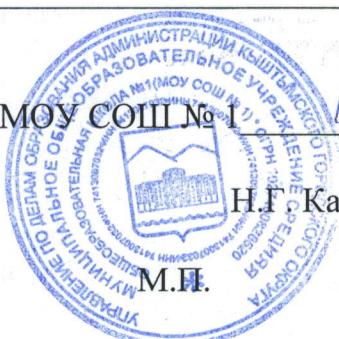
**ДОГОВОР**  
**о взаимодействии ТПМПК и ПМПк**

Настоящим Договором закрепляются следующие взаимные обязательства между ТПМПК, структурным подразделением Центра и ПМПк Учреждения:

ПМПк обязуется	ТПМПК обязуется
<p>1. Своевременно выявлять и направлять на обследование в ТПМПК обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условиях (СОУ) и готовить рекомендации по направлению их на ТПМПК (с согласия родителей (законных представителей)).</p> <p>2. Создавать и реализовать рекомендованные ТПМПК СОУ.</p> <p>3. Разрабатывать и реализовывать специалистами ПМПк программы психолого-педагогического сопровождения, как компонента образовательной программы, рекомендованной ТПМПК</p> <p>4. Информировать ТПМПК:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о количестве детей в Учреждении, нуждающихся в СОУ (в рамках координации деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ);</li><li>- об оценке эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в Учреждении;</li></ul> <p>5. Осуществлять подготовку рекомендаций родителям по повторному прохождению ТПМПК, в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой рекомендованной ТПМПК.</p>	<p>1. Проводить своевременное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование (далее-обследование) детей и подростков с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении по направлению ПМПк, с согласия родителей (законных представителей).</p> <p>2. Готовить по результатам обследования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.</p> <p>3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ и (или) девиантным поведением.</p> <p>4. Оказывать методическую помощь педагогическим работникам Учреждения по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ и (или) девиантным поведением.</p> <p>5. Осуществлять учет данных о детях с ОВЗ и (или) девиантным поведением обучающихся в Учреждении.</p>

Директор МОУ СОШ № 1

Н.Г. Каримова



Директор МУ ЦППМС

М.П.

