

Положение
об электронной информационной образовательной среде
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 1»

1. Общие положения

1.1. Информационная образовательная среда (далее – ИОС) – система информационно образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации образовательной программы в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Кыштыма (далее – МОУ «СОШ № 1»)

1.2. ИОС МОУ «СОШ № 1» включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ

1.3. Основные характеристики ИОС, значимые для организации образовательной деятельности:

- открытость, которая обеспечивается за счет взаимодействия среды с информационно образовательным пространством; неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательных отношений;
- целостность или внутреннее единство компонентов среды; за счет этого обеспечивается целесообразная логика развертывания процесса

обучения; постановка целей обучения, связанные с нею деятельность учителя (преподавание), деятельность обучающегося (учение) и планируемый результат; целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса; она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования;

- полифункциональность, связанная с тем, что среда может быть источником знаний и одновременно способствовать организации различных форм самостоятельной работы обучающихся.

1.4. ИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу обучающихся, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

II. Цели и задачи

2.1. Главная цель ИОС – это единство образовательного пространства МОУ «СОШ № 1», повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для организации образовательной деятельности с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.2. Основные задачи ИОС:

2.2.1. Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательной деятельности;
- размещение и сохранение материалов образовательной деятельности, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательной деятельности и результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (через АИС СГО);
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе и дистанционное, посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного

процесса для решения задач управления образовательной деятельностью (через сайт МОУ «СОШ № 1»);

- контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- взаимодействие МОУ «СОШ № 1» с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

2.2.2. Сокращение бумажного оборота документов и отчетов.

2.2.3. Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ИОС.

2.2.4. Предоставление возможности быстрого доступа к данным по направлениям деятельности Гимназии за любой период времени.

2.2.5. Представление данных в удобном для восприятия и анализа виде.

2.3. Правильно организованная ИОС МОУ «СОШ № 1», в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию учащихся, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, является условием достижения нового качества образования.

III. Структура ИОС

3.1. Типовая организационная структура ИОС:

- центральный выделенный сервер для хранения единой базы данных МОУ «СОШ № 1» и иных информационных ресурсов общего доступа;
- кабинет информатики;
- кабинет для организации дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- специализированный программно-аппаратный комплекс (далее СПАК) для педагога;
- СПАК ученика;
- различные виды ИКТ-оборудование (мобильный класс, интерактивные доски, проекторы, цифровые лаборатории, документ-камеры, системы оценки качества и т.п.);

- медиатека, школьный издательский центр.

3.2. Техническая инфраструктура ИОС МОУ «СОШ № 1»:

- компьютерная техника (кабинет для уроков информатики, кабинет для дополнительного образования и внеурочной деятельности, отдельные компьютеры, выделенный сервер);
- периферийное и проекционное оборудование (принтеры, сканеры, проекторы, интерактивные доски и др.);
- системное программное обеспечение.

3.3. Информационная инфраструктура ИОС МОУ «СОШ № 1»:

- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);
- программно-методическое обеспечение для организации учебно-воспитательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);
- информационные ресурсы МОУ «СОШ № 1» (единая база данных, учебно-методические банки данных, мультимедийные учебные разработки, хранилище документов, сайт МОУ «СОШ № 1»).

3.4. Нормативно-организационное обеспечение ИОС МОУ «СОШ № 1»:

- программа развития МОУ «СОШ № 1», в которой описываются основные цели, задачи и этапы информатизации, приводится план развития технической инфраструктуры;
- планы реализации тех образовательных проектов, которые МОУ «СОШ № 1» осуществляет в данный момент;
- распределение функций между сотрудниками МОУ «СОШ № 1», в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому и методическому сопровождению, по обучению и консультированию, по внедрению информационных технологий в образовательную практику;
- регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ИОС, графики работы компьютерного оборудования.

IV. Права пользователей ИОС

4.1. Основными пользователями ИОС МОУ «СОШ № 1» являются:

- директор;
- заместитель директора;

- педагог-библиотекарь;
- педагог-психолог;
- классный руководитель;
- учитель-предметник;
- педагог дополнительного образования;
- ученик;
- родитель.

4.2. Права получения информации, доступа к информации, хранящейся в ИОС (без ее изменения), устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- персональные данные обучающихся доступны классному руководителю, заместителю директора, директору и по специальным регламентам, частично: самому ученику и его родителям;
- работника МОУ «СОШ № 1» доступны самому работнику, непосредственному руководителю и последующим руководителям;
- информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам МОУ «СОШ № 1», методическим службам, органам управления образования, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям обучающихся;
- информация о ходе образовательного процесса отдельного ученика доступна его родителям, доступ к этой информации осуществляется через персональный пароль;
- данные о деятельности МОУ «СОШ № 1» доступны широкой общественности через сайт МОУ «СОШ № 1», где, в размещаются: устав МОУ «СОШ № 1», ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад МОУ «СОШ № 1» и т.д.;
- информация о распределении ресурсов доступна работникам МОУ «СОШ № 1», органам управления образования и по специальным регламентам: учащимся МОУ «СОШ № 1», родителям учащихся;
- службы информатизации, технологической поддержки, администрирования и мониторинга ИОС имеют доступ ко всем информационным объектам без ознакомления с содержанием информации и ее использования.

4.3. Права получения информации обеспечиваются обязанностью тех или иных участников образовательных отношений размещать информацию в ИОС.

4.4. Право использования оборудования ИКТ, в том числе использования цифровых носителей информации многократного использования имеют все участники образовательных отношений.

4.5. Пользователи ИОС имеют право на обучение и консультирование в областях, связанных с ИКТ.

V. Обязанности пользователей ИОС

5.1. Общая обязанность пользователей ИОС – достигать наибольшей эффективности и качества индивидуального и коллективного труда с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы МОУ «СОШ № 1», в том числе средства ИКТ, расходные материалы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, этические и эргономические нормы. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ИОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (обучающиеся – правилами поведения обучающихся), договорами (родители – договорами о сотрудничестве) и другими локальными актами МОУ «СОШ № 1».

5.2. Пользователь ИОС обязан:

- получать корреспонденцию – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – пятница);
- знакомиться с содержанием новостных разделов школьного сайта;
- участвовать в принятии решений, оценивании деятельности: реагировать на получаемую информацию, требующую реакции, в установленное регламентом время, размещать в ИОС соответствующую информацию, в том числе: принимать решения – в течение трех рабочих дней или в соответствии с указанием – руководителя; согласовывать документы – в течение двух рабочих дней;
- вести планирование своей деятельности, деятельности подчиненных и другой деятельности, координируемой участником деятельности, в том числе размещать информацию обо всех планах своей деятельности (учебно-тематическое планирование, планы воспитательной работы и отдельных мероприятий, планы проверок, технического обслуживания и т.д.) в течение двух рабочих дней после начала учебного периода (триместра, полугодия); о мероприятиях – за две недели до мероприятия;

- эффективно использовать средства ИКТ, в том числе:
 - соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;
 - экономно использовать расходные материалы (бумагу, красящие вещества и т.д.);
 - в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных поломках, неисправностях, сбоях, нехватке расходных материалов;
 - давать предложения об улучшении использования средств ИКТ;
 - содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.
- пользователь ИОС, распоряжающийся оборудованием (постоянно или временно), обязан выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и информировать об этом техническую службу, а также обязан предпринимать аналогичные действия в отношении расходных материалов;
- содействовать формированию общей информационной культуры, морали, этики обучающихся; одним из следствий такого формирования должно быть соблюдение соответствующих норм в силу внутренней установки обучающегося, а не в силу внешних ограничений;
- работник МОУ «СОШ № 1» реализует указанные обязанности самостоятельно, при необходимости обращается к инженеру-программисту. Обучающиеся и родители ряд обязанностей реализуют совместно, распределение обязанностей между ними может изменяться динамически.

VI. Ограничения и запреты на деятельность пользователей ИОС

6.1. Пользователи ИОС обязаны:

- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными, в частности, запрещается:
 - намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
 - менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
 - менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено

специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т.д.;

- не допускать рассылки информации, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;

- не знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;

- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;

- принимать разумные меры по предотвращению запрещенных выше действий другими участниками образовательных отношений, в том числе – обучающимися;

- получение информации и сети Интернет или с цифровых носителей должно соответствовать целям и задачам образовательной деятельности;

- запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними детьми до 18- лет;

- запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из сети Интернет музыкального, аудио или видео произведения; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или директора МОУ «СОШ № 1».

6.2. При этом полное предотвращение перечисленных и иных недопустимых действий может быть реализовано только в результате формирования соответствующей культуры и морали у участников образовательных отношений.

VII. Общие требования к информационным ресурсам в ИОС

7.1. Информационные ресурсы в ИОС не должны содержать информации, распространение которой нарушает законодательство Российской Федерации, в частности:

- статья 5 «Сведения, которые могут быть отнесены к государственной тайне» раздела II– «Сведения, относимые к государственной тайне» Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- гражданское законодательство, в частности, информации, нарушающей авторское право, содержащей ненормативную лексику и оскорбления в адрес организаций и граждан.

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Положение подлежит пересмотру при внесении изменений в нормативные акты, в соответствии с которым разработано настоящее Положение; по предложению Педагогического совета МОУ «СОШ № 1».

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора школы.

8.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МОУ «СОШ № 1».

Мнение представительного органа работников (педагогического совета) от « 20 » июня 2022 г. № 7 учтено.