



Заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере
/ Саланчук Е.Ю.

Карта проекта «Оптимизация процесса хранения музейной базы данных в школьном музее»

Начальник Управления по делам образования Кыштымского городского округа
/ Попинако С.П.

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Каримова Н.Г., директор МОУ «СОШ №1»

Владелец процесса: Каримова Н.Г., директор МОУ «СОШ №1»

Периметр процесса: музей МОУ «СОШ №1»

Граница процесса: с формирования рабочей группы для создания электронного каталога и музейной базы данных до заполнения электронного каталога, музейной базы данных и размещения их на интерактивном столе в школьном музее

Руководитель проекта: Ведерникова Л.С., заместитель директора по учебной работе

Команда проекта:

Ряжапова А.И., учитель математики, лаборант школьного музея,

ответственная за создание электронного каталога и музейной базы данных

Вахнова С.С., учитель русского языка и литературы, ответственная за создание презентаций и видеоматериалов о музейных экспонатах.

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: потеря рабочего времени, ресурсов (человеческих, материальных), вызванная нерациональной организацией работы

Последствия: дезорганизация работы школьного музея, проблемы в системе хранения музейного фонда, низкая эффективность работы сотрудников из-за нехватки временных ресурсов для успешного решения задачи

Причины возникновения: большая часть экспонатов фондов музея и их учет представлены на бумажных носителях; поиск необходимых для проведения мероприятий фото и других экспонатов, их характеристики, отбор нужной информации требует больших временных затрат; отдельные экспонаты относятся к редким, их внешний вид и состояние требуют реставрации, что в условиях школьного музея сделать невозможно и т.д.

Ценность для заказчика: процесс улучшения будет направлен на обеспечение сохранности фондов музея, перехода их представления на новый уровень, на повышение эффективности работы сотрудников музея, на доступность фондов музея и отдельных его экспонатов широкой публике.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса	30-40 минут (на работу по поиску экспоната в фондах музея и обработке данных о нем)	≤ до 10 минут
Сокращение объемов	12 бумажных инвентарных листов	1 электронная форма электронного каталога для музейной базы данных
	5 конвертов с материалами (10-15 в каждом) только по одному этапу истории школы	1 электронная презентация или видеоролик с данными материалами

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 16.02.2023 года
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса:
16.02.2023 г. – 31.03.2023 г.
- разработка текущей карты процесса: 16.02.2023 г. – 16.03.2023 г.,
- разработка целевой карты процесса: 17.03.2023 г. – 27.03.2023 г.,
- разработка «дорожной карты» (плана) реализации проекта: 31.03.2023 г.
3. Внедрение улучшений: 03.04.2023 г. – 03.06.2023 г.
4. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта:
05.06.2023 г. – 08.06.2023 г.
5. Защита отчетной презентации и закрытие проекта:
09.06.2023 г. – 15.06.2023 г.
6. Мониторинг стабильности достигнутых результатов: 19.06.2023 г. – 16.09.2023 г.

Согласовано:

Руководитель проектного офиса Управления по делам образования КГО / Коробельникова Ю.Г.