

Управление по делам образования администрации  
Кыштымского городского округа  
(Управление по делам образования)

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1»  
(МОУ «СОШ № 1»)**

**ПРИКАЗ**

«02» февраля 2024 года

№ 25

г. Кыштым

**О создании  
Центра образования естественнонаучной направленности  
«Точка роста» на базе МОУ «СОШ №1»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области №03/2847 от 29 ноября 2023 г. «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах Челябинской области, на базе которых запланировано создание центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», в 2024 году» и приказом № 02/ 3184 от 29 декабря 2023 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области №03/2847 от 29 ноября 2023 г.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в 2024 году на базе МОУ «СОШ №1» Центр образования естественнонаучной направленности «Точка роста».
2. Назначить куратором, ответственным за функционирование и развитие Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста», заместителя директора по учебной работе Л.С. Ведерникову.
3. Куратору Центра естественнонаучной направленности «Точка роста» Л.С.

Ведерниковой:

3.1 обеспечить реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» на базе МОУ «СОШ №1» в 2024 году;

3.2 обеспечить реализацию образовательных программ естественнонаучной направленности по общеобразовательным программам, программам внеурочной деятельности и программам дополнительного образования (предметы – «Физика», «Химия», «Биология»).

4. Утвердить состав педагогических работников Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста»:

Смирнова Н.Г., учитель химии и биологии,

Кичина О.Б., учитель географии и биологии,

Рыженкова С.А., учитель математики и физики,  
Шестакова Е.В., учитель начальных классов,  
Кротова С.Е., учитель начальных классов.

5. Куратору и педагогическим работникам Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» пройти курсы повышения квалификации по профилю работы Центра (срок: до 01.09.2024 года).

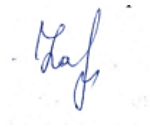
6. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») первоочередных действий по созданию и функционированию в МОУ «СОШ №1» Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» (приложение 1)

7. Утвердить Положение о Центре образования естественнонаучной направленности «Точка роста» (приложение 2).

8. Назначить ответственным за информационное сопровождение функционирования и развития Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» на сайте МОУ «СОШ №1» заместителя директора по информатизации Смирнову Ю.Н.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Каримова

Исп.  
Л.С. Ведерникова

**План мероприятий («дорожную карту») первоочередных действий по созданию и функционированию в МОУ «СОШ №1» Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста»**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Сроки
<b>1. Подготовка нормативно-правовой базы</b>				
1.1.	Издание приказа о создании Центра	Каримова Н.Г.	Приказ о создании центра	Февраль 2024 года
1.2.	Разработка и утверждение плана первоочередных действий по созданию и функционированию в МОУ «СОШ №1» Центра	Каримова Н.Г. Ведерникова Л.С.	Плана первоочередных действий по созданию и функционированию в МОУ «СОШ №1» Центра	Февраль 2024 года
1.3.	Разработка и утверждение положения о Центре	Каримова Н.Г. Ведерникова Л.С.	Положение о Центре образования естественнонаучной направленности «Точка роста»	Февраль 2024 года
1.4.	Разработка и согласование проекта зонирования Центра	Ведерникова Л.С.	Проект зонирования центра	Март 2024 года
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
2.1.	Информация об объемах расходов на функционирование Центра	Каримова Н.Г. Швейкина А.В. Ведерникова Л.С.	Заявки на финансирование	Март-апрель 2024 года
2.2.	Размещение извещений о проведении закупок, товаров, работ, услуг; проведение закупок	Швейкина А.В.	Извещения о проведении закупок, наличие оборудования	Апрель-июнь 2024 года
2.3.	Разработка сметной документации для проведения ремонтных работ в помещении	Пушкарева Н.С.	Сметная документация	Март 2024 года
2.4.	Работа по брендированию помещения	Ведерникова Л.С. Швейкина А.В.		Май 2024 года
2.5.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещения Центра	Пушкарева Н.С.	Отчеты	Август 2024 года
2.6.	Приемка помещений центра	Каримова Н.Г.	Акт	Август 2024 года

<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Обеспечение 100% охвата сотрудников КПК по направленности Центра	Ведерникова Л.С.	Удостоверения о повышении квалификации	В течение года
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Смирнова Н.Г. Кичина О.Б. Рыженкова С.А. Шестакова Е.В. Кротова С.Е.	Рабочие программы	До 01.09.2024 года
<b>4.</b>	<b>Информационное сопровождение</b>			
4.1.	Оформление страницы сайта	Смирнова Ю.Н.	Раздел «Точка роста» на сайте	Март 2024 года
4.2.	Открытие Центра	Каримова Н.Г. Ведерникова Л.С.	Торжественное мероприятие	Сентябрь 2024 года
4.3.	Разработка и утверждение плана деятельности Центра на учебный год	Каримова Н.Г. Ведерникова Л.С.	План деятельности	Август 2024 года
4.4.	Организация набора детей для обучения в Центре	Ведерникова Л.С.	Приказы о зачислении	Сентябрь 2024 года
4.5.	Мониторинг реализации плана («Дорожной карты»)	Каримова Н.Г.	Отчет	Согласно графику

## **Положение о Центре образования естественнонаучной направленности «Точка роста»**

### **1. Общие положения**

1.1 Центр образования естественнонаучной направленности «Точка роста» на базе МОУ «СОШ №1» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ «СОШ №1» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ «СОШ №1», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной направленности, программ дополнительного образования естественнонаучной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период,

разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для школьного лагеря, организованного образовательной организацией в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия:

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.