Подписано цифровой подписью: Директор Каримова Наталья Григорьевна
Дата: 2026.10.21 00:22:48 +05'00'

ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МОУ «СОШ №1» на 2026-2027 учебный год

Цель: Совершенствование системы воспитания, направленной на развитие социально-активной, патриотичной и гармонично развитой личности.

Задачи:

1. Координация воспитательной работы всех структур школы.
2. Активизация работы по профилактике негативных проявлений в детской среде.
3. Развитие ученического самоуправления и волонтерского движения.
4. Повышение педагогической культуры родителей.

План заседаний ШВР МОУ «СОШ №1» в 2026-2027 учебном году

№	Тема заседания	дата
1.	Анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год. 2. План работы ШВР на 2026-2025уч. год. 3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2026-2027 уч. года. 4.Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся. 5. Внеурочная деятельность обучающихся 1-11 классов. 6. Проверка планов ВР классных руководителей. 7. Выборы лидера школьного самоуправления. 8. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий.	сентябрь
2.	1.О выполнении решений заседания ШВР №1, план мероприятий на октябрь. 2. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения. 3. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий. 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних. 5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2026-2027 уч.года. 6.О подготовке к муниципальному фестивалю «Россия-наш общий дом» 7.О проведении выездного Форума инициативных школьников классных активов	октябрь
3.	1.О выполнении решения заседания ШВР № 2. 2. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	ноябрь

	3. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий. 4.Проведение классных родительских собраний	
4.	1.О выполнении решения заседания ШВР № 3. 2. О мероприятиях в декабре 2026г. 3. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий. 4. Организация занятости и досуга обучающихся в период зимних каникул. 5. Проведение месячника правовых знаний, профилактики правонарушений. 6. Профилактика безопасного поведения на дорогах.	декабрь
5.	1.О выполнении решения заседания ШВР № 4. 2. Об итогах воспитательной деятельности школы за 1 полугодие 2025-2026уч.года. 3. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий. 4.О подготовке ученика к муниципальному конкурсу «Ученик года	январь
6.	1.О выполнении решения заседания ШВР № 5. 2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 3. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 4. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий.	февраль
7.	1. О выполнении решения заседания ШВР № 6. 2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. Организация занятости и досуга обучающихся в период весенних каникул	март
8.	1. О выполнении решения заседания ШВР № 7. 2. О ходе подготовки к кампании «Лето – 2025». 3. О работе по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ среди детей, подростков и молодежи. 4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период. 4. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий.	апрель
9.	1. О выполнении решения заседания ШВР № 8. 2. О подготовке праздника «Последний звонок». 3. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий. 4. Организация отдыха, оздоровления и занятости, обучающихся в летний период. 5. Работа классных руководителей по профилактике ДТ. 6.Работа по развитию школьного ученического самоуправления.	май
10.	1. О выполнении решений заседаний ШВР № 9. 2. Анализ работы Штаба воспитательной работы. 3. О спортивно-оздоровительной работе в июне. 4. О проведении выпускного вечера для учащихся 9,11 классов 5. Участие обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, и воспитательных пространств в Днях единых действий.	июнь

Годовой план работы Штаба воспитательной работы

на 2026 - 2027учебный год

№ п/п	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2026 - 2027 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	октябрь	Руководитель ШВР
2.	Планирование ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Руководитель ШВР
3.	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР
4.	Мониторинг деятельности классных руководителей	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР
5.	Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог
6.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог
2.Организационно-методическая деятельность.			
1.	Заседания штаба воспитательной работы	Каждый второй месяц	Руководитель ШВР
2.	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении	По необходимости в течение года	Руководитель ШВР, педагог-психолог
3.	Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По отдельному плану	Руководитель ШВР, педагог-психолог
4.	Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Выборы и организация работы Школьного ученического Совета	октябрь	Заместитель директора по ВР
6.	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
7.	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию, посвященные Дню воинской славы, Дню Победы	В течение года	классные руководители, советник директора по воспитанию
3. Информационно-разъяснительная работа			
1.	Создание информационного пространства. Размещение информации о деятельности ШВР на сайте школы, социальных сетях	В течение года	Руководитель ШВР, советник директора по воспитанию
2.	Классные родительские собрания по вопросам обеспечения безопасности детей, защиты жизни и здоровья, профилактики безнадзорности и правонарушений	В течение года	классные руководители, советник директора по воспитанию

3.	Проведение консультаций для родителей по вопросам воспитания и обучения	В течение года	Педагог-психолог
4.Работа со службами и ведомствами			
1.	Беседы с работниками ОПДН, ГИБДД и др.	В течение года	Педагог-психолог, зам.директора по ВР
2.	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой	В течение года	Педагог-психолог, зам.директора по ВР
5.Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
2.	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	Педагог-психолог
3.	Разъяснительная работа с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители